**Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling**

* Kraamzorg Het Groene Kruis is verantwoordelijk voor een goede kwaliteit van de zorg aan zijn klanten en deze verantwoordelijkheid is zeker ook aan de orde in geval van zorg aan klanten die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
* Van alle medewerkers die werkzaam zijn bij Kraamzorg Het Groene Kruis wordt verwacht dat zij op basis van deze verantwoordelijkheid in alle contacten met klanten alert zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
* Kraamzorg Het Groene Kruis heeft deze meldcode vast gesteld zodat de medewerkers die binnen Kraamzorg Het Groene Kruis werkzaam zijn weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
* Kraamzorg Het Groene Kruis legt in deze code vast op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;

**Begripsbepalingen**

* Onder **huiselijk geweld** wordt verstaan: (dreigen met) geweld door iemand binnen de huiselijke kring, waarbij onder **geweld** wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer. Tot de **huiselijke kring** van het slachtoffer behoren: (ex) partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
* Onder **kindermishandeling** wordt verstaan:

iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige gebeurtenis van

* lichamelijke aard
* psychische aard
* seksuele aard
* die de ouders of andere personen waarvan de minderjarige afhankelijk is, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt toegebracht, of dreigt te worden toegebracht aan de minderjarige. Ook eerder toegebracht geweld en / of vrouwenlijke genitale verminking wordt hier in meegerekend.
* Onder **medewerker** in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor Kraamzorg Het Groene Kruis werkzaam is en die aan klanten van de organisatie zorg biedt of contact heeft;
* Onder **klant** in deze code wordt verstaan: iedere persoon aan wie de medewerker zijn diensten verleent.

**De meldcode is gebaseerd op:**

* de Wet bescherming persoonsgegevens;
* de Wet op de jeugdzorg;
* de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Het privacyreglement van Kraamzorg Het Groene Kruis stelt de volgende Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast:

**Stappenplan bij risicosignalen van huiselijk geweld en kindermishandeling**

**Stap 1:**

**In kaart brengen van signalen**

* Breng in eerste instantie altijd eerst je leidinggevende en de eindverantwoordelijke (verloskundige of huisarts) van het kraambed op de hoogte.
* Maak bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling gebruik van het signalerings-instrument (TNO checklist vroegsignalering).
* Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk. Worden ook aannames vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een aanname. Maak een vervolgaantekening als een aanname later wordt bevestigd of ontkracht. Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd. Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een bevoegde medewerker. Leg tevens vast met welke disciplines en wanneer contact is geweest over de situatie.

**Stap 2:**

Collegiale ondersteuning en zonodig raadplegen van het Advies-en Meldpunt kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld

Bespreek de signalen met je leidinggevende. Vraag zo nodig ook, via de leidinggevende, advies aan het Advies-en Meldpunt Kindermishandeling of aan het Steunpunt Huiselijk Geweld.

**Stap 3:**

Gesprek met de klant

Bespreek de signalen met de klant. Heb je ondersteuning nodig bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de klant, raadpleeg dan een deskundige collega en/of je leidinggevende. Je zou ook de eindverantwoordelijke van het kraambed kunnen vragen om bij het gesprek aanwezig te zijn of om aan het gesprek deel te nemen:

1. leg de klant het **doel** uit van het gesprek;
2. beschrijf de **feiten** die je hebt vastgesteld en de waarnemingen die je hebt gedaan;
3. nodig de klant uit om een **reactie** hierop te geven;
4. kom pas na deze reactie zonodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen je hebt gezien, gehoord en waargenomen.

Het doen van een melding zonder dat de signalen zijn besproken met de klant, is alleen mogelijk als:

* de veiligheid van de klant, die van je zelf, of die van een ander in het geding is;
* als je goede redenen hebt om te veronderstellen dat de klant door dit gesprek het contact met je zal verbreken.

**Stap 4:**

Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling

Weeg op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de klant het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Weeg eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Maak bij het inschatten van het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling gebruik van het ‘balans van Bakker’ model.

**Stap 5:**

**Beslissen: zelf hulp organiseren of melden**

Hulp organiseren en effecten volgen

Meen je, op basis van je afweging in stap 4, dat je de klant en zijn gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunt beschermen:

* organiseer dan de noodzakelijke hulp;
* volg de effecten van deze hulp;
* doe alsnog een melding als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt of opnieuw begint;
* breng verslag uit naar de eindverantwoordelijke van het kraambed, GGD (verpleegkundige van de JGZ) en eventueel huisarts.

**Noodsituaties**

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de klant of zijn gezinslid daartegen

onmiddellijk moet worden beschermd, kan de **leidinggevende** advies vragen aan het Advies en Meldpunt Kindermishandeling of aan het Steunpunt Huiselijk Geweld. Komt men daar, op basis van de signalen, tot het oordeel dat onmiddellijke actie noodzakelijk is, dan kan de leidinggevende zonodig in hetzelfde gesprek een melding doen zodat op korte termijn de noodzakelijke acties in gang kunnen worden gezet. In noodsituaties kan de leidinggevende overigens ook contact zoeken met de Raad voor de Kinderbescherming of met de crisisdienst van het Bureau Jeugdzorg en/of de politie vragen om hulp te bieden.

Melden en bespreken met de klant

Kun je de klant niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling

beschermen of twijfel je er aan of je voldoende bescherming hiertegen kunt bieden:

* meld via je leidinggevende je vermoeden bij het Advies-en Meldpunt Kindermishandeling of bij het Steunpunt Huiselijk Geweld;
* sluit bij je melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die je meldt (ook) van anderen afkomstig is;
* overleg bij de melding met het Advies-en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld wat je na de melding, binnen de grenzen van je gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kunt doen om de klant en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.

Bespreek, indien mogelijk de melding vooraf met de klant:

1. leg uit waarom je van plan bent een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is;
2. vraag de klant uitdrukkelijk om een reactie;
3. in geval van bezwaren van de klant, overleg op welke wijze je tegemoet kunt komen aan
4. deze bezwaren;
5. is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om de klant of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in je afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de klant of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen;
6. doe een melding indien naar jouw oordeel de bescherming van de klant of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de klant over de melding kun je afzien:

als de veiligheid van de klant, die van je zelf, of die van een ander in het geding is;

als je goede redenen hebt om te veronderstellen dat de klant daardoor het contact met je zal verbreken.

**Verantwoordelijkheden van Kraamzorg Het Groene Kruis voor het scheppen van een randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat**

Om het voor medewerkers mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld

en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten, draagt

Kraamzorg Het Groene Kruis er zorg voor dat:

* binnen de organisatie en in de kring van klanten bekendheid wordt gegeven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
* regelmatig een aanbod wordt gedaan van trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering zodat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
* er voldoende deskundigen beschikbaar zijn die de medewerkers kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de code;
* de meldcode aansluit op de werkprocessen binnen de organisatie;
* medewerkers weten dat er melding wordt gedaan uit naam van Kraamzorg Het Groene Kruis en niet uit naam van de kraamverzorgende.
* de werking van de meldcode regelmatig wordt geëvalueerd en dat zonodig acties in gang worden gezet om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
* afspraken worden gemaakt over de wijze waarop Kraamzorg Het Groene Kruis zijn medewerkers zal ondersteunen als zij door klanten in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen.

|  |
| --- |
| Ketenzorgpartner constateert risico:Voor zorgverlening: * doorgeven aan HGK

Tijdens zorgverlening: * doorgeven aan KV

Intake/kraamcoach constateert risico:- bepreken met VK - registreren in memoveld ISKKraamverzorgendeRisico-signalenVolg standaard procedure overdracht GGDBespreken met verloskundige en regiomanagerjaneeRisico-signalenneejaAcuut gevaarneejaBespre-ken met oudersVolg standaard procedure overdracht GGD- Neem zo snel mogelijk contact op met verloskundige en leidinggevende- KV maakt volledig verslag van situatie- RM neemt afhandeling over- Bespreek signalen met de ouders- Bespreek signalen met de verloskundige- Eventueel GGD consulteren- Noteer de bijzonderheden op overdracht- Neem event. telef. contact op met GGD na overleg met de ouders- Overleg met verloskundige en leidinggevende over wie de signalen zal bespreken met de ouders- Overleg vervolgens of het nodig is om GGD te bellen (en wie belt)- Informeer je leidinggevende over de bijzonderheden die zonder toestemming zijn doorgegeven Regiomanager* Contact met AMK
* Contact met steunpunt huiselijk geweld
* Contact met GGD
* Contact VK

janeeRisico-signalenneejaNiet zekerVoor bevallingNa bevallingGGD = JGZ verpleegkundige |